

高雄市立美術館114年【秋季】實習生需求表

一、實習時間為114年7月1日(二)至11月28日(五)。

二、實習時段為週一至週五者，每週六、日及國定假日、彈性放假日休息。實習時段為週二至週六者，每週日、一及國定假日、彈性放假日休息。如遇補班日，視為實習應到勤日。

| 項次 | 部門 | 工作內容 | 應具備之技能或背景 | 實習時段 | 需求名額 | 備註 |
|----|-------|--|---|---------------------------------|------|-------|
| 1 | 展覽部 | 一、參與學習國際或主題策展籌備工作 二、各項展覽執行實務學習 | 一、對國際展覽或主題策展有興趣。 二、外語及應對溝通能力。 三、文書及文字處理。 | 週一至週五 8:30-12:00，13:30-17:30 | 1 | 請自備筆電 |
| 2 | 典藏部 | 一、典藏相關資料整理及文典系統關鍵字擬寫等典藏相關業務協助。 二、典藏展教育活動協助。 | 一、具臺灣藝術史相關背景，有書畫專長者佳。 二、文書及文字處理能力。 三、細心與耐心，協助教育活動文書與現場作業支援。 | 週一至週五 8:30-12:00，13:30-17:30 | 1 | 請自備筆電 |
| 3 | 研究發展部 | 協助執行研究展覽、學習課程、館刊出版、紀錄片或Podcast節目規劃與錄製、線上研究平台建置等實務作業。 | 一、想學習藝術文案書寫或想參與研究課程推廣實務者。 二、想參與研究展與雜誌出版編輯者。 三、熟word文書處理並想參與網路行銷研究者。 | 週一至週五 8:30-12:00，13:30-17:30 | 1 | 請自備筆電 |

高雄市立美術館114年【秋季】實習生需求表

一、實習時間為114年7月1日(二)至11月28日(五)。

二、實習時段為週一至週五者，每週六、日及國定假日、彈性放假日休息。實習時段為週二至週六者，每週日、一及國定假日、彈性放假日休息。如遇補班日，視為實習應到勤日。

| 項次 | 部門 | 工作內容 | 應具備之技能或背景 | 實習時段 | 需求名額 | 備註 |
|----|----------------|---|--|---------------------------------|------|-------|
| 4 | 行銷企劃暨社會資源部 | <p>一、社群媒體經營：實際參與自媒體經營與後台操作，包含貼文發想與撰寫(你將短時間提升寫作與資訊統整能力，及自媒體趨勢洞察能力)</p> <p>二、活動執行協助：貴賓活動、記者會媒體接待等(你將學習團隊合作、對外溝通與應對，以及臨機應變的能力)</p> <p>三、活動攝影紀錄：各式活動側拍、園區日常(你將進化美感培養)</p> | <p>喜歡藝文活動、愛好拍照攝影，具基礎影像設計處理、美編及文字撰寫能力，對企劃及活動執行有興趣，曾擔任粉絲頁小編者佳。</p> <p>一如場館的化妝師，在行銷部實習，除了可預期的美感培養，與工作夥伴合作激盪的過程，將讓你學習到場館品牌經營的實作經驗。期待你帶點子來，加入實習的行列，和我們一起創意交流。</p> | 週一至週五 8:30-12:00，13:30-17:30 | 1 | 請自備筆電 |
| 5 | 教育暨公共服務部：藝術研究室 | 藝術研究室業務協助(圖書業務) | <p>一、喜愛倘佯在展覽與藝術相關書輯中的您，對於這份協助藝術相關書輯規整業務，將會是您有興趣實習的項目之一。</p> <p>二、圖書管理相關經驗、熟悉Excel操作者歡迎申請。</p> | 週二至週六 9:00-12:00，13:00-17:30 | 1 | 請自備筆電 |